



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese

TRATTAMENTO ECONOMICO E PREVIDENZIALE

TRATTAMENTO ECONOMICO

DETERMINAZIONE N. 275 DEL 03/09/2019

OGGETTO:

PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER LA DURATA DI DODICI MESI AI SENSI DELL'ART. 110 CO. 1 D.LGS. N. 267/2000 DI N. 1 "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO/ CONTABILE" – AREA FINANZIARIA. COMUNE DI CREVALCORE. NOMINA COMMISSIONE E AMMISSIONE CANDIDATI.

FIRMATO
IL RESPONSABILE
VETRUGNO TEODORO

DETERMINAZIONE NR. 275 DEL 03/09/2019

OGGETTO:

PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER LA DURATA DI DODICI MESI AI SENSI DELL'ART. 110 CO. 1 D.LGS. N. 267/2000 DI N. 1 "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO/ CONTABILE" – AREA FINANZIARIA. COMUNE DI CREVALCORE. NOMINA COMMISSIONE E AMMISSIONE CANDIDATI.



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Provincia di Bologna)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Vista la deliberazione della Giunta del Comune di Crevalcore n. 59 del 08/07/2019 relativa alla Programmazione Triennale di Fabbisogno di Personale 2019-2021, nella quale è prevista tra l'altro la copertura di un posto di "Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile" cat. giur. D a tempo pieno e determinato da reclutare mediante le procedure di cui all'art. 110 co. 1 D.Lgs. n. 267/2000;

Vista la comunicazione del Sindaco del Comune di Crevalcore protocollo Unione n.8974 del 29/07/2019, con la quale chiede di avviare la procedura comparativa per l'assunzione di n. 1 "Istruttore Direttivo Amministrativo/ Contabile" cat. giur. D ai sensi dell'art. 110 co. 1 D.Lgs. 267/2000 da destinare all'Area Finanziaria;

Richiamata la determinazione n. 255 del 31/07/2019 con oggetto: "Procedura comparativa per il conferimento di un incarico a tempo pieno e determinato per la durata di dodici mesi ai sensi dell'art. 110 co. 1 D.LGS. n. 267/2000 di n. 1 "Istruttore Direttivo Amministrativo/ Contabile" – Area Finanziaria. Comune di Crevalcore. Avvio procedura e approvazione avviso";

Richiamato il Regolamento sull'accesso all'impiego del Comune di Crevalcore che disciplina la composizione della Commissione Giudicatrice;

Ritenuto necessario procedere alla nomina della commissione esaminatrice, al fine di portare ad espletamento la procedura sopra citata, che viene composta dai seguenti membri individuati come segue:

- | | |
|------------------|----------------------|
| • Presidente | Susanna Turturici |
| • Esperto membro | Giuseppe Mangiaferri |
| • Esperto membro | Carmen Ferraro |

DETERMINAZIONE NR. 275 DEL 03/09/2019

Le funzioni di Segretario verbalizzante saranno svolte da un addetto del Servizio Personale e Organizzazione dell'Unione Terred'Acqua o di altro servizio all'uopo designato (anche di comune aderente all'Unione Terred'Acqua);

Verificato che:

- ai componenti sopraindicati sarà richiesta la dichiarazione di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentanti sindacali e di non essere designati da confederazioni ed organizzazioni sindacali o associazioni professionali, oltre alle dichiarazioni specifiche relativamente alla prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici – art. 35 bis D.Lgs. 165/200;
- al segretario verbalizzante sarà richiesta apposita dichiarazione rispetto alle condanne penali;

Dato atto che la Commissione avrà efficacia solo a seguito di dichiarazioni di cui al capoverso precedente;

Rilevato che la Commissione provvederà agli adempimenti ed alle attività previsti dal vigente regolamento per l'accesso all'impiego nel rispetto dei principi di correttezza e trasparenza dell'operato;

Ritenuto inoltre necessario procedere con gli adempimenti relativi alla procedura selettiva di che trattasi;

Dato atto che il giorno 30/08/2019 alle ore 13.00 è scaduto il termine per la presentazione della domanda di ammissione di cui alla selezione pubblicata all'Albo Pretorio dell'Unione Terred'Acqua n. 255 del 31/07/2019, sul sito internet dell'Unione Terred'Acqua e diffuso a tutti i Comuni delle Province di Bologna, Ferrara e Modena, inviato alla Regione Emilia Romagna, alla Città metropolitana di Bologna e alle Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative nonché pubblicato, in estratto, sulla Gazzetta Ufficiale 4^a serie speciale "Concorsi ed Esami" n. 67 del 23/09/2019;

Preso atto che sono pervenute n. 1 domande di ammissione alla selezione pubblica stessa, come risulta nel sotto riportato elenco:

Nr. progr.	Prot. n.	
1	9339	2019

Tenuto presente che i requisiti previsti dal bando devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione e l'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per la nomina, comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione o causa di risoluzione del contratto di lavoro eventualmente già stipulato;

Analizzata la domanda di ammissione pervenuta relativamente al possesso dei requisiti richiesti e valutata la correttezza formale delle informazioni in essa contenute si ritiene di dover provvedere all'**ammissione con riserva** di n. 1 candidato alla selezione di cui in oggetto;

DETERMINAZIONE NR. 275 DEL 03/09/2019

Ritenuta la propria competenza in forza degli atti di organizzazione vigenti, quale organo responsabile del Servizio Personale ed Organizzazione e visto il decreto del Presidente dell'Unione Terred'Acqua n. 9 del 20/05/2019;

Dato atto che il sottoscritto dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento sui controlli interni;
- lo Statuto vigente;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il CCNL comparto Funzioni Locali;
- l'art. 16 del D. Lgs. n. 299/1994;

DETERMINA

per le motivazioni che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) di nominare la commissione esaminatrice per l'espletamento della procedura comparativa di cui alla determinazione n. 255 del 31/07/2019 con oggetto: "Procedura comparativa per il conferimento di un incarico a tempo pieno e determinato per la durata di dodici mesi ai sensi dell'art. 110 co. 1 D.LGS. n. 267/2000 di n. 1 "Istruttore Direttivo Amministrativo/ Contabile" – Area Finanziaria. Comune di Crevalcore. Avvio procedura e approvazione avviso", come segue:

- Presidente Susanna Turturici
- Esperto membro Giuseppe Mangiaferri
- Esperto membro Carmen Ferraro

Le funzioni di Segretario verbalizzante saranno svolte da un addetto del Servizio Personale e Organizzazione dell'Unione Terred'Acqua o di altro servizio all'uopo designato (anche di comune aderente all'Unione Terred'Acqua);

- 2) di dare atto che l'individuazione di tali componenti è stata effettuata in ottemperanza di quanto previsto:

- dall'art. 35 comma 3 lett. e) del D.Lgs 165/2001 (incompatibilità tra membri di commissione e titolari di cariche politiche o di rappresentanza sindacale);
- dall'art. 57 comma 1 lett. a) del D.Lgs 165/2001 (presenza di almeno un terzo dei membri di sesso femminile);

DETERMINAZIONE NR. 275 DEL 03/09/2019

- 3) di dare atto che la nomina di cui al punto 1) sarà efficace solo a seguito di dichiarazione di cui all'art. 35 comma 3 lett. e) del D.Lgs 165/2001 (incompatibilità tra membri di commissione e titolari di cariche politiche o di rappresentanza sindacale);
- 4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del sottoscritto Responsabile;
- 5) di autorizzare l'inoltro di copia del presente provvedimento al Presidente della Commissione selezionatrice ed ai componenti la stessa;
- 6) di trasmettere il presente atto alla RSU e al CUG Aziendali del Comune di Crevalcore;
- 7) di procedere all'**ammissione con riserva** di n. 1 candidato alla selezione di cui in oggetto:

Nr. progr	Prot. n.	
1	9339	2019

- 8) di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa, che è compatibile con gli strumenti di programmazione dell'ente e non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto non necessita del visto di regolarità contabile;
- 9) di disporre che la presente determinazione venga trasmessa al Presidente della Commissione giudicatrice per i provvedimenti di competenza;
- 10) di autorizzare la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on line e nel sito istituzionale web nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- 11) di dare atto che l'elenco degli ammessi alla selezione e le comunicazioni inerenti la presente procedura sono effettuate, ad ogni effetto, attraverso la pubblicazione sull'apposita sezione del sito web istituzionale dell'ente (www.terredacqua.net) alla pagina "Amministrazione trasparente" sezione "Bandi di concorso", salvo quelle che necessariamente si riferiscono a destinatari determinati, per le quali saranno effettuate comunicazioni personali.

Il presente atto si compone di un allegato contenente dati sensibili che viene escluso dalla pubblicazione.

DETERMINAZIONE NR. 275 DEL 03/09/2019

Il Responsabile Servizio Personale e Organizzazione
dott. Vetrugno Teodoro

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art.20 del "Codice dell'Amministrazione Digitale" nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale.

L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale (D. lgs 82/2005).